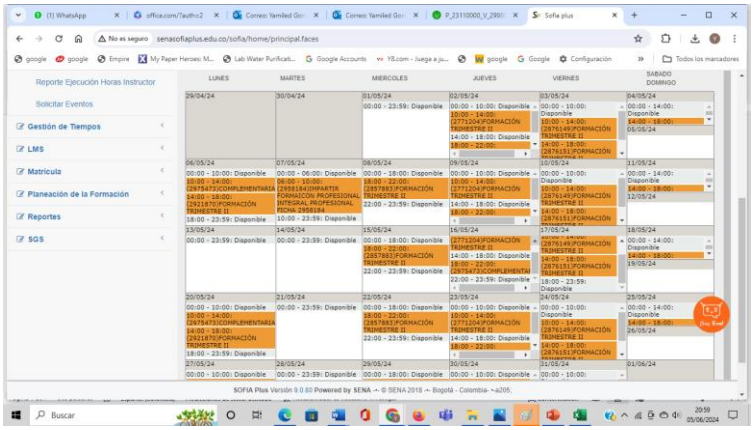
EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

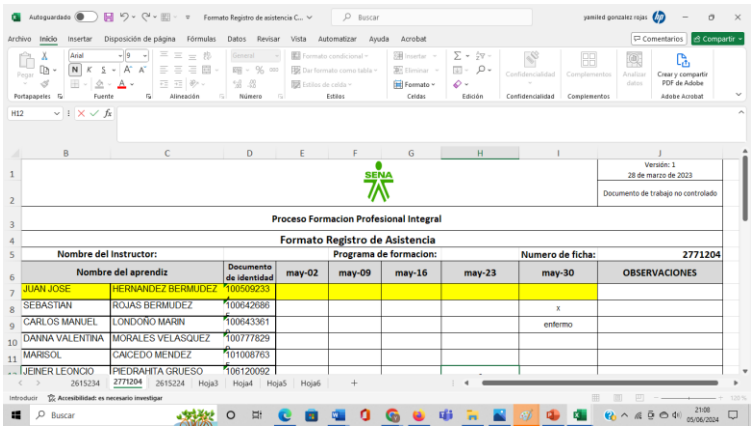
ANEXO 1 – EVIDENCIAS

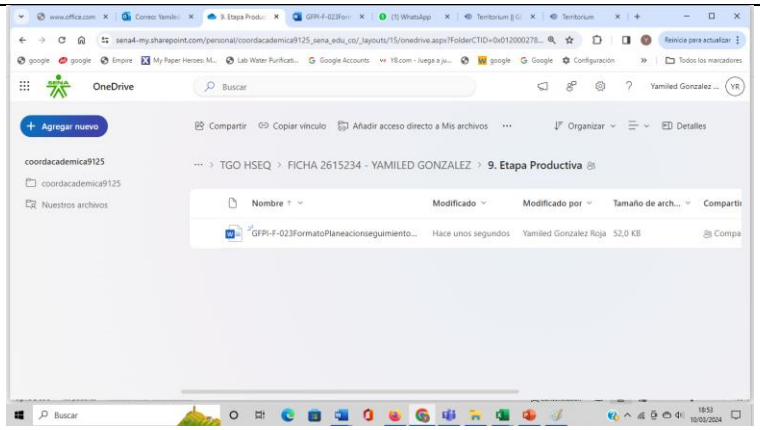
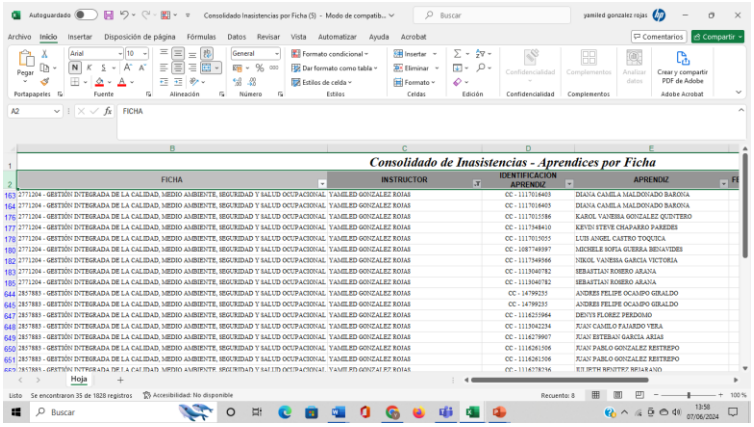
Contratista: Yamiled Gonzalez Rojas
Número de contrato: Nº CO1.PCCNTR. 5865452
Periodo: mayo de 2024
Supervisor de contrato: Yudy Falla Bohórquez

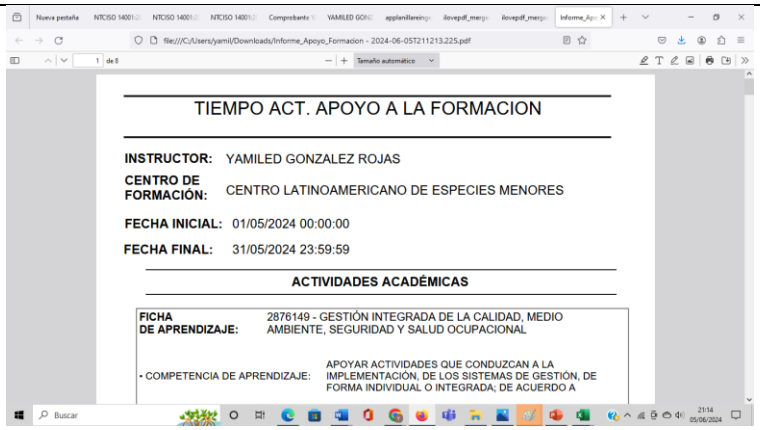
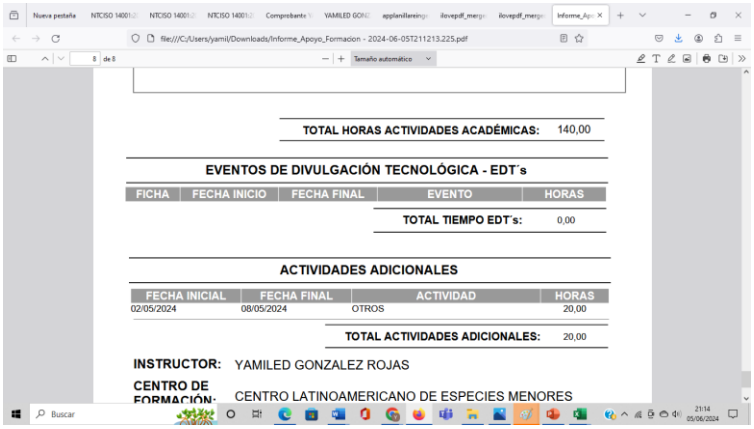
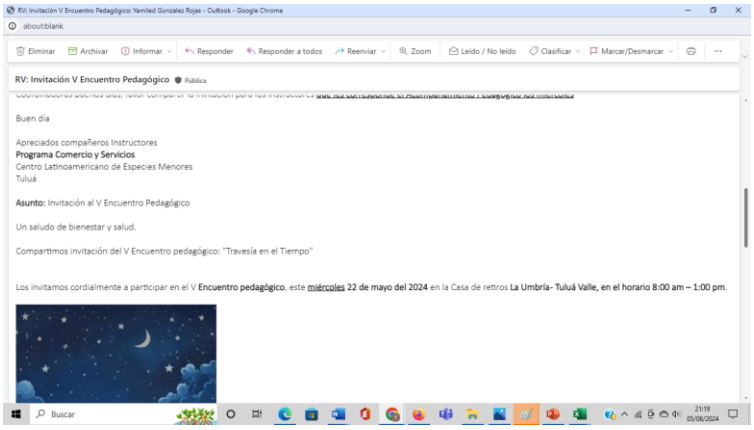
A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes junio de 2024.

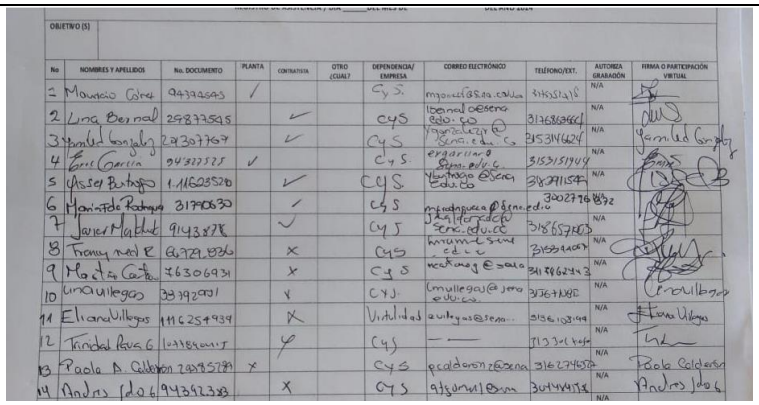
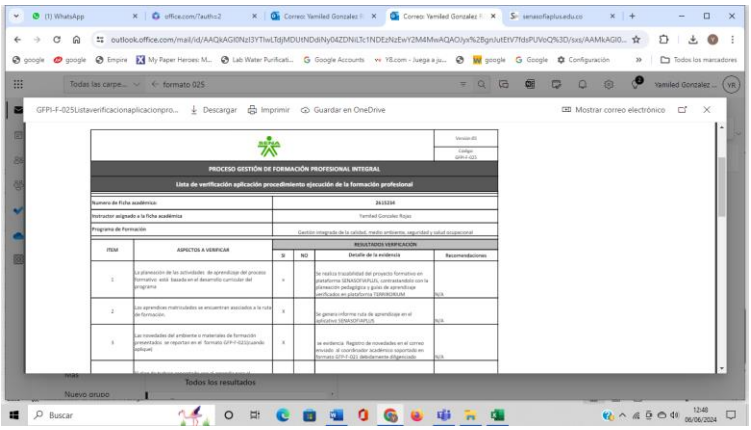
OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

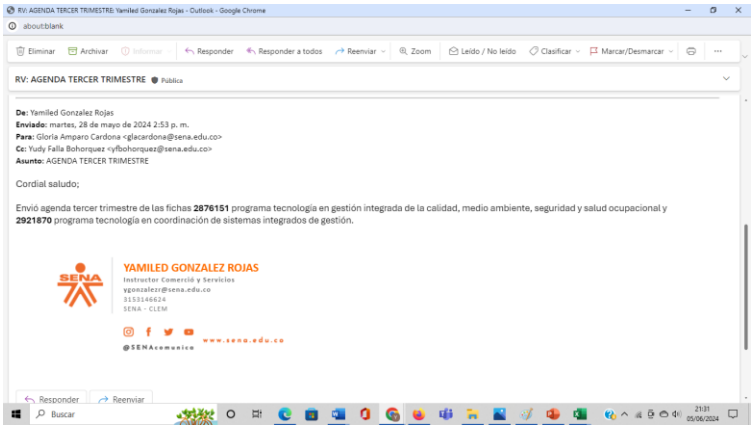
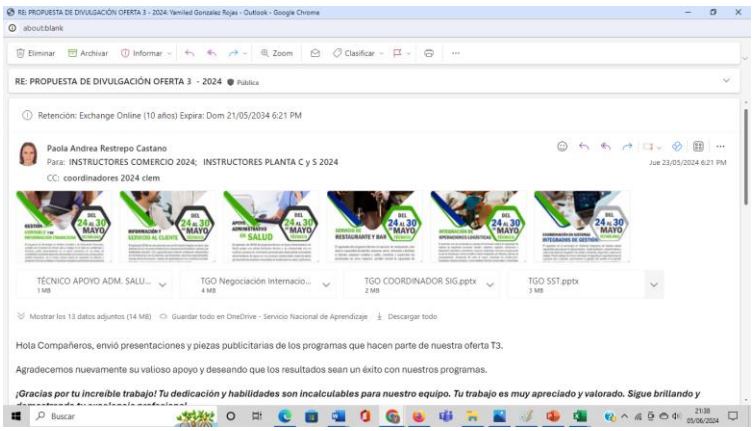
No	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias y/o Objeto contractual realizado
1		Planear y ejecutar actividades de Formación: **En el Drive asignado por coordinación debe estar:** -Programa de formación -Proyecto Formativo -Planeación pedagógica GFPI- F-134. -Guía de aprendizaje GFPI – F – 135 de la fase -Material de Apoyo -Evidencias -Tabla 1

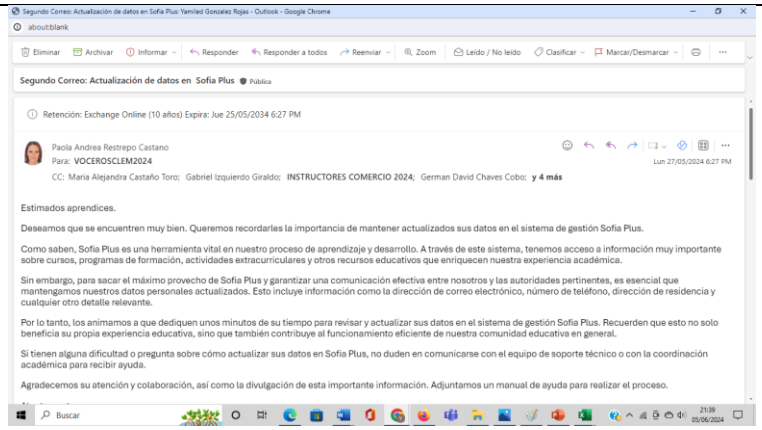
		En el presente informe reposa: **Captura de pantalla programación diagramador generado en Sofia Plus (mensual).**
2	**Captura de pantalla Asistencia mes anterior.**  Formato Registro de asistencia C... Proceso Formacion Profesional Integral Formato Registro de Asistencia Nombre del Instructor: Programa de formacion: Numero de ficha: 2771204 Nombre del aprendiz / Documento de identidad / may-02 / may-09 / may-16 / may-23 / may-30 / OBSERVACIONES JUAN JOSE HERNANDEZ BERMUDEZ 100509233 SEBASTIAN ROJAS BERMUDEZ 100642686 — x CARLOS MANUEL LONDOÑO MARIN 100643361 — enfermo DANNA VALENTINA MORALES VELASQUEZ 100777829 MARISOL CAICEDO MENDEZ 101008763 JEINER LEONCIO PIEDRAHITA GRUESO 106120092	Realizar el seguimiento al aprendiz**:** **Captura de pantalla del Formato de Apoyo Asistencia de una ficha mensual.**
3	**Captura de pantalla de valoración de actividades en la plataforma Zajuna por fase.**	Evaluar a los aprendices durante el proceso de formación y participar en los comités: En el presente informe no se evidencia la valoración de actividades, ya que hasta la fecha no se cuenta con plataforma activa. En el Drive asignado por coordinación académica reposa Acta de Comité de Evaluación y Seguimiento de la ficha según novedades. **No se presenta evidencia ya que se presentan inconvenientes con la plataforma Zajuna.**
4	**Captura de Pantalla del formato GFPI-F-023.**	Captura de Pantalla del formato GFPI-F-023 en la carpeta etapa

		productiva Drive asignado por coordinación académica.
5	Se participa en el alistamiento, ejecución y evaluación del proceso de inducción a la Formación Profesional Integral.	**No se presenta evidencia ya que no se participó.**
6	**Captura pantalla de inasistencias de Sofia.** 	Reportes estadísticos generados del aplicativo SOFIA Plus y los registros inherentes al proceso de formación definidos por el SENA reposan en Territorio y/o en el Drive asignado por coordinación: -Juicios evaluativos de las fichas asignadas. -Inasistencias reportadas en SOFIA Plus. -Informe apoyo a la formación (reporte de tiempos) -Informe Mensual Se evidencia Captura pantalla de inasistencias de Sofia.

	 TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION **INSTRUCTOR:** YAMILED GONZALEZ ROJAS **CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES **FECHA INICIAL:** 01/05/2024 00:00:00 **FECHA FINAL:** 31/05/2024 23:59:59 **ACTIVIDADES ACADÉMICAS** **FICHA DE APRENDIZAJE:** 2876149 - GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL - COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APOYAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN A LA IMPLEMENTACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; DE ACUERDO A  **TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 140,00 **EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s** FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS **TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00 **ACTIVIDADES ADICIONALES** FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS 02/05/2024 | 08/05/2024 | OTROS | 20,00 **TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 20,00 **INSTRUCTOR:** YAMILED GONZALEZ ROJAS **CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES	
7	 RV: Invitación V Encuentro Pedagógico Buen día Apreciados compañeros Instructores **Programa Comercio y Servicios** Centro Latinoamericano de Especies Menores Tuluá **Asunto:** Invitación al V Encuentro Pedagógico Un saludo de bienestar y salud. Compartimos invitación del V Encuentro pedagógico: "Travesía en el Tiempo" Los invitamos cordialmente a participar en el V **Encuentro pedagógico**, este miércoles **22 de mayo del 2024** en la Casa de retiros **La Umbría- Tuluá Valle, en el horario 8:00 am – 1:00 pm.**	Participa en equipos de desarrollo curricular para el seguimiento, actualización y gestión Desarrollo Curricular: En el presente informe se evidencia con: Captura de pantalla donde se evidencia correo donde se cita a la reunión. Captura de pantalla del documento de apoyo Desarrollo Curricular entregado por el equipo pedagógico del centro.

	  	Listado De asistencia a el evento. Lista de chequeo Desarrollo Curricular entregado por el equipo pedagógico del centro.
8	**Se entregan los informes requeridos en los tiempos estipulados.**	Informes cargados en Plataforma SECOP II y debidamente revisados y aprobados por el Supervisor de

		contrato, en el Drive asignado por coordinación académica.
9	**Captura de Pantalla de la evidencia dispuesta en plataforma Zajuna.**	**No se presenta evidencia ya que se presentan inconvenientes con la plataforma Zajuna.**
10	**No** se participa en Certificación de Normas de Competencia, sugeridas por el centro de formación y/o relacionadas con el proceso de formación profesional integral.	**No se presenta evidencia ya que no se participó.**
11	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.   	Captura de pantalla actividades a realizar enviadas por la coordinadora académica.

Segundo Correo Actualización de datos en Sofia Plus Yamiled Gonzalez Rojas - Outlook - Google Chrome
about:blank
Eliminar
Archivar
Informar
Responder
Responder a todos
Reenviar
Zoom
Leído / No leído
Clasificar
Marcar/Desmarcar
Segundo Correo: Actualización de datos en Sofia Plus
Pública
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 25/05/2034 6:27 PM
Paola Andrea Restrepo Castano
Para: VOCEROSCLEM2024
CC: Maria Alejandra Castaño Toro; Gabriel Izquierdo Giraldo; INSTRUCTORES COMERCIO 2024; German David Chaves Cobo; y 4 más
Lun 27/05/2024 6:27 PM
Estimados aprendices.
Deseamos que se encuentren muy bien. Queremos recordarles la importancia de mantener actualizados sus datos en el sistema de gestión Sofia Plus.
Como saben, Sofia Plus es una herramienta vital en nuestro proceso de aprendizaje y desarrollo. A través de este sistema, tenemos acceso a información muy importante sobre cursos, programas de formación, actividades extracurriculares y otros recursos educativos que enriquecen nuestra experiencia académica.
Sin embargo, para sacar el máximo provecho de Sofia Plus y garantizar una comunicación efectiva entre nosotros y las autoridades pertinentes, es esencial que mantengamos nuestros datos personales actualizados. Esto incluye información como la dirección de correo electrónico, número de teléfono, dirección de residencia y cualquier otro detalle relevante.
Por lo tanto, los animamos a que dediquen unos minutos de su tiempo para revisar y actualizar sus datos en el sistema de gestión Sofia Plus. Recuerden que esto no solo beneficia su propia experiencia educativa, sino que también contribuye al funcionamiento eficiente de nuestra comunidad educativa en general.
Si tienen alguna dificultad o pregunta sobre cómo actualizar sus datos en Sofia Plus, no duden en comunicarse con el equipo de soporte técnico o con la coordinación académica para recibir ayuda.
Agradecemos su atención y colaboración, así como la divulgación de esta importante información. Adjuntamos un manual de ayuda para realizar el proceso.
Buscar
21:39
05/06/2024

.